

ANEXO 1

Cumplimiento en la entrega de la información mínima solicitada por TM al inicio de su colaboración en el monitoreo de contrataciones

Información solicitada por TM		Atributos mínimos con que deberá contar la información solicitada por TM	
A. Antecedentes	A.1	Lista de procedimientos adjudicatorios realizados por la entidad convocante, en los últimos 4 años, relativos al objeto de la presente contratación	
	A.2	Razón social de las personas con las que la entidad convocante haya celebrado contratos, durante los últimos 4 años, por el objeto de la presente contratación	
	A.3	Montos adjudicados por razón social con las que la entidad convocante celebró contratos durante los últimos 4 años, por el objeto de la contratación	
	A.4	Información sobre el último procedimiento de contratación relativo al objeto del procedimiento a monitorear	
B. Sobre la adjudicación del contrato	B.1	Preconvocatoria y sus Anexos	
	B.2	Estudio Costo - Beneficio	
	B.3	Estudio de Factibilidad	
	B.4	Justificación del procedimiento de contratación	
	B.5	Estrategia integral de compra	
	B.6	Oficio de autorización para el ejercicio del presupuesto	
	B.7	Monto de la inversión pública del 2011, en desayunos escolares en el estado de Guanajuato	
	B.8	Cumplimiento de adquisición a mejor precio que el año pasado (La licitación debería conseguir comprar más producto a mejor precio que el año pasado, ¿esto se cumple?)	
	B.9	Estructura de costos de la licitación	
	B.10	Padrón de beneficiarios de la licitación	
	B.11	Marco jurídico utilizado en la medición del padrón de beneficiarios	
	B.12	Organismo, equipo técnico u otro que interviene en la creación del padrón de beneficiarios	
	B.13	Mecanismo para auditar el padrón de beneficiarios	
	B.14	Resultados de la última auditoría realizada al padrón de beneficiarios	
	B.15	Medio por el cual se hace público el padrón de beneficiarios	
	B.16	Mecanismo mediante el cual los ciudadanos tienen acceso al padrón de beneficiarios	
	B.17	Número de beneficiarios por programa	
	B.18	Inversión neta por programa	
	B.19	Actas y documentación de todos los eventos relacionados con la licitación	
C. Estudio de mercado	C.1	Descripción de la metodología empleada para la realización del estudio de mercado	
	C.2	Planteamiento de los criterios técnicos sobre los cuáles se realizó la consulta para la integración de la investigación de mercado	
	C.3	Lista de empresas consultadas para la realización del estudio de mercado	
	C.4	Metodología para la determinación del precio de referencia que será utilizado para establecer el tope máximo para la adjudicación del contrato que TM monitoreará	
	C.5	Precio máximo de referencia	
D. Metodología de Evaluación	D.1	La entidad convocante deberá describir la metodología de evaluación de las propuestas presentadas por los licitantes. La metodología deberá reflejarse para evaluar los aspectos legales, técnicos y económicos de las propuestas.	
E. Protocolo de pruebas	E.1	La entidad convocante deberá describir el protocolo de pruebas que será utilizado para la revisión de las muestras entregadas por los licitantes.	
F. Lista de servidores públicos que intervienen en las diferentes etapas del procedimiento de adjudicación del contrato	F1	Funcionarios involucrados en la toma de decisiones	
	F2	Funcionarios del área técnica	
	F.3	Funcionarios del área administrativa (Recursos materiales)	
	F.4	Funcionarios del área legal	
G. Lista de asesores externos que intervienen en las diferentes etapas del procedimiento de adjudicación del contrato	G.1	Nombre de la empresa de asesoría técnica	
	G.1.1	Lista de los funcionarios de la empresa de asesoría técnica que intervino o intervendrá en la adjudicación de este contrato	
	G.2	Nombre de la empresa de asesoría legal	
	G.2.1	Lista de los funcionarios de la empresa de asesoría legal que intervino o intervendrá en la adjudicación de este contrato	
	G.3	Nombre de la empresa de asesoría financiera	
G.3.1	Lista de funcionarios de la empresa de asesoría financiera que intervino o intervendrá en la adjudicación de este contrato		
Notas: Respecto al punto A. La entidad entregó a TM información sobre los últimos 3 años. En varios casos no se especificó si había sido asinación directa o licitación.			
En el punto A3, TM solicitó las especificaciones técnicas de los productos adquiridos, y esa información no fue proporcionada			
Punto C:	La Convocante entregó los precios de Mercado, pero no la forma en que se determinaron ni se entregó un estudio de Mercado como tal.		
Punto D:	EL DIF-GTO. Respondió en un párrafo de manera muy general, sin quedar claro		
Punto F:	Únicamente se enlistaron seis funcionarios pertenecientes a la SDIFEG, sin precisar si corresponden al área técnica, administrativa o legal.		
Punto G:	Se declaró que no contaron con asesores externos.		
La Convocante entregó la información relacionada con la inconformidad presentada por la empresa Comercializadora Impulsa y Produce, SA de CV.			

	Información proporcionada
	Información parcialmente proporcionada
	Información no proporcionada